

Принято
на педагогическом совете школы
Протокол № 11 от 29.08.13 г.



«Утверждаю»
Директор МОАУ «СОШ № 1
имени В.И. Басманова»
Побежимова Ю.В.
Побежимова Ю.В.
Приказ № 99 от 29.08.2013 г.

**Перечень информации
о деятельности школы,
размещаемой на Интернет - сайте
муниципального общеобразовательного учреждения города Бузулука «Средняя
общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Владимира
Ивановича Басманова»**

| № п/п | Категория информации | Периодичность размещения, сроки обновления информации | Ответственные за размещение информации должностные лица (работники школы), структурное подразделение |
|------------------------------------|--|---|--|
| I. Общая информация о школе | | | |
| 1 | Полное и сокращенное наименование школы; сведения: <ul style="list-style-type: none">• о дате создания образовательного учреждения (государственной регистрации образовательного учреждения);• о структуре образовательного учреждения, в том числе:• наименование или фамилия, имя, отчество учредителя• образовательного учреждения, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;• фамилия, имя, отчество руководителя образовательного учреждения, его место нахождения, график работы, справочный• телефон, адрес электронной почты;• почтовый адрес школы, адрес электронной почты, номера телефонов, режим работы структурных подразделений | Поддерживается в актуальном состоянии | Колесникович М.Ю., заместитель директора, ответственный за информатизацию процесса образования Николаева Н.В., заместитель директора, курирующий методическую работу в школе |
| 2 | Перечень нормативных правовых актов школы | В течение 5 рабочих дней со дня утверждения, либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Поддерживается в актуальном | Николаева Н.В., заместитель директора, курирующий методическую работу в школе |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | состоянии | |
| 3 | Сведения о кадрах (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц - иные сведения о них) | В течение 3 рабочих дней со дня назначения. Поддерживается в актуальном состоянии | Николаева Н.В., заместитель директора, курирующий методическую работу в школе |
| 4 | Сведения о контингенте | На 1 сентября учебного года | Колесникович М.Ю., заместитель директора, ответственный за информатизацию |
| 5 | Сведения об образовательных стандартах и требованиях | Поддерживается в актуальном состоянии | Щербакова С.А., заместитель директора по УВР |
| 6 | Сведения о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям) с указанием перечня зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, используемых для осуществления образовательного процесса, их адресов и назначения | Поддерживается в актуальном состоянии | Колесникович М.Ю., заместитель директора, ответственный за информатизацию процесса образования Рахимова Л.А., заместитель директора по административно-хозяйственной части |
| 7 | Сведения об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся (включая перечень таких электронных образовательных ресурсов), электронном каталоге изданий, содержащихся в фонде библиотеки школы | Поддерживается в актуальном состоянии | Колесникович М.Ю., заместитель директора, ответственный за информатизацию процесса образования Помошников Ю.Г., заведующая библиотекой |
| 8 | Порядок оказания платных образовательных услуг с указанием сведений, предусмотренных Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 г. № 505, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, и стоимость платных образовательных услуг | Поддерживается в актуальном состоянии | Николаева Н.В., заместитель директора, курирующий ведение платных образовательных услуг в школе |
| | копии: <ul style="list-style-type: none"> • документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); • свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения (с приложениями); | Поддерживается в актуальном состоянии | Колесникович М.Ю., заместитель директора, ответственный за информатизацию процесса образования |

| | | | |
|--|--|---|--|
| 9 | утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения | | |
| II. Информация о текущей деятельности | | | |
| 1 | Сведения о муниципальном задании. | В течение 7 календарных дней со дня ознакомления руководителя | Колесникович М.Ю., заместитель директора, ответственный за информатизацию процесса |
| 2 | Сведения об образовательных программах (основных и дополнительных) | В течение 5 рабочих дней со дня утверждения | Щербакова С.А., заместитель директора по УВР, Гаршина М.Н., заместитель директора по ВР |
| 3 | Сведения о программах, проектах, реализуемых в школе | В течение 5 рабочих дней со дня утверждения | Николаева Н.В., заместитель директора, курирующий методическую работу в школе |
| 4 | Планы по направлениям работы школы | В течение 5 рабочих дней со дня утверждения | Заместители директора по направлениям (Колесникович М.Ю., Щербакова С.А., Николаева Н.В., Гаршина М.Н., Потапова Е.Н.) |
| 5 | Отчеты об исполнении планов по направлениям работы школы | В течение 5 рабочих дней со дня формирования отчёта | Заместители директора по направлениям (Колесникович М.Ю., Щербакова С.А., Николаева Н.В., Гаршина М.Н., Потапова Е.Н.) |
| 6 | Публичный отчёт о работе школы | В течение 3 рабочих дней со дня формирования отчёта | Директор школы |
| 7 | Информация о межведомственном сотрудничестве школы | Поддерживается в актуальном состоянии | Николаева Н.В., заместитель директора, курирующий методическую работу в школе |

| | | | |
|--|--|--|---|
| 8 | Статистические сведения о кадрах | Раз в квартал | Николаева Н.В., заместитель директора, курирующий методическую работу в школе |
| 9 | Статистические сведения о контингенте | На начало каждой учебной четверти | Колесникович М.Ю., заместитель директора, ответственный за информатизацию процесса образования |
| 10 | Сведения о текущей успеваемости учащихся | Еженедельно (понедельник, четверг) | Колесникович М.Ю., заместитель директора, ответственный за информатизацию процесса образования |
| 11 | Мониторинг образовательной деятельности на 1, 2-ой ступени обучения | На конец каждой четверти Поддерживается в актуальном состоянии | Щербакова С.А., заместитель директора по УВР |
| 12 | Мониторинг образовательной деятельности на 3-ей ступени обучения | Поддерживается в актуальном состоянии | Колесникович М.Ю., заместитель директора, ответственный за информатизацию процесса образования |
| III. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся | | | |
| 1 | Нормативно - правовая база проведения аттестации | Поддерживается в актуальном | Щербакова С.А., заместитель директора |
| 2 | Расписание аттестации | | |
| 3 | Программа подготовки к аттестации | | |
| 4 | Результаты аттестации | | |
| IV. Иная информация | | | |
| 1 | ссылки на следующие информационно- образовательные ресурсы: ✓ официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - http://www.mon.gov.ru ; ✓ федеральный портал "Российское образование" - http://www.edu.ru ; ✓ информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - http://window.edu.ru ; ✓ единая коллекция цифровых образо- вательных ресурсов -http://school-collection.edu.ru ; | Поддерживается в актуальном состоянии | Побежимова В.А., Колесникович М.Ю., администратор школьного сайта |

| | | | |
|---|--|---------------------------------------|---|
| | ✓ федеральный центр информационно - образовательных ресурсов - http://fcior.edu.ru . | | |
| 2 | Достижения учащихся школы (по направлениям) | Поддерживается в актуальном состоянии | Заместители директора по направлениям (Колесникович М.Ю., Щербакова С.А., Николаева Н.В., Гаршина М.Н., |
| 3 | Достижения учителей школы | Поддерживается в актуальном состоянии | Николаева Н.В., заместитель директора, курирующий методическую работу |
| 4 | Достижения школы | Поддерживается в актуальном состоянии | Колесникович М.Ю., заместитель директора, ответственный за информатизацию |
| 5 | Новости школы | Поддерживается в актуальном состоянии | Побежимова В.А., администратор школьного сайта |