Приложение к приказу от 22.09.2021 г. №67/1 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся МОАУ «СОШ №1 имени В.И. Басманова»

**План мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МОАУ «СОШ №1 имени В.И. Басманова»**

**на 2021-2024 учебный год.**

**Цель:** создать условия для формирования функциональной грамотности среди обучающихся 5–9-хклассов посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

**Задачи:**

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект) подходами к формированию и оценке функциональной грамотности и банком открытых заданий для обучающихся 5-х и 7-х классов.
4. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
5. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
6. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
7. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

**Ожидаемые результаты:**

1. Разработка модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Создание банка межпредметных заданий.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повышение качества образования.

**План реализуется в три этапа:**

ЭТАП I. Подготовительный

ЭТАП II. Практический

ЭТАП III. Рефлексивно-оценочный

**План реализуется по 6 направлениям:**

**1. Нормативные условия** (локальные акты, утверждающие школьные образовательные и рабочие программы, программы развития методического сопровождения, дорожные карты и др.)

**2. Кадровые условия** (уровень профессиональных компетенций педагогов по вопросам формирования функциональной грамотности)

**3. Мотивационные условия** (транслирование позитивных практик учителей ОО, поддержка инициатив и система поощрений за продвижение в проблеме, и др.)

**4. Организационные условия** (достаточность и качество мероприятий, событий, проектов соответствующей направленности; полнота, системность и качество внутришкольного контроля по обеспечению формирования функциональной грамотности)

**5. Информационно-методические условия** (учет в методической работе проблематики функциональной грамотности, наличие соответствующих информационно-методических материалов, мероприятий, событий)

**6. Материально-технические условия** (достаточность материально-технической базы для организации проектной, исследовательской деятельности обучающихся, эффективность использования имеющихся ресурсов).

**План мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МОАУ «СОШ №1 имени В.И. Басманова»**

**на 2021-2024 учебный год.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **№ п/п** | **Наименование мероприятия проекта** | | **Срок реализации проекта** | **Результат реализации мероприятия** | **Исполнители мероприятия** |
|  | **1. Нормативные условия** | | | | | |
| **ЭТАП I. Подготовительный** | I.1.1. | Изучение федеральных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности:   * Методологии и критериев оценки качества общего образования в ОО на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденных совместным [приказом Рособрнадзора, Минпросвещения от 06.05.2019 № 590/219](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/554691568/); * подходов международного сравнительного исследования PISA к оценке функциональной грамотности: особенности заданий; * материалов Проекта; * материалов проводимых в РФ международных исследований TIMSS, PIRLS, PISA. | | Сентябрь –октябрь, 2021 | Разработанный план мероприятий по формированию функциональной грамотности | Заместитель директора Николаева Н.В.  Руководители ШМО |
| I.1.2. | Разработка и принятие локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе | | Сентябрь, 2021 | Комплекс утвержденных локальных актов | Педагогический совет |
| **2. Кадровые условия** | | | | | |
| I.2.1. | Организация участия педагогов школы в курсах повышения квалификации по программе формирования функциональной грамотности обучающихся. | | Сентябрь-декабрь, 2021 | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности | Заместитель директора Николаева Н.В. |
| I.2.2. | Запуск информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы | | Октябрь, 2021 | Информирование всех участников образовательных отношений | Заместитель директора Колесникович М.Ю. |
| I.2.3. | Разработка методических материалов для участников образовательных отношений «Функциональная грамотность и ее компоненты» | | Ноябрь, 2021 | Информирование участников образовательных отношений | Заместители директора, руководители ШМО |
| **3. Мотивационные условия** | | | | | |
| I.3.1. | Разработка системы поощрений и поддержки инициатив в продвижении опыта работы по формированию функциональной грамотности. | | Август-сентябрь, 2021 | Материальная и моральная поддержка педагогов в организации банка методических пособий по формированию функциональной грамотности. | Председатель проф.орган. Фидоренко И.Н.,  Стимулирующая комиссия |
| **4. Организационные условия** | | | | | |
| I.4.1. | Планирование внутришкольного контроля по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | | Не реже 1 раза в четверть | Формирование ФГ в урочной и внеурочной деятельности | Заместитель директора Щербакова С.А. |
| **5. Информационно-методические условия** | | | | | |
| I.5.1. | Проведение семинара-практикума по подбору заданий ФГ | | Ноябрь, 2021 |  | Руководители ШМО |
| I.5.2. | Включение в учебный план спецкурсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся | | Май, 2022 г. | Учебный план с изменениями | Заместитель директора Щербакова С.А. |
| I.5.3. | Презентация материалов по тематике «функциональная грамотность» и «межпредметные связи» | | Октябрь–ноябрь, 2021 | Методические материалы по данной теме | Руководители ШМО |
| I.5.4. | Участие в семинаре «Формирование и развитие функциональной грамотности в контексте международных и российских исследований качества образования» | | Октябрь, 2021 | Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | Заместитель директора Николаева Н.В. |
| I.5.5. | Педагогический совет «Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы» | | Ноябрь, 2021 | Сформулированы требования разных групп участников образовательных отношений к качеству образования; внесены изменения в локальные нормативные акты по ВСОКО | Заместитель директора Николаева Н.В. |
| I.5.6. | Родительские собрания «Метапредметные результаты ФГОС в контексте международного сопоставительного исследования PISA» | | Октябрь–декабрь, 2021 | Информирование родителей | Классные руководители |
| **6. Материально-технические условия** | | | | | |
| I.6.1. | Приобретение учебных пособий для обучающихся по формированию функциональной грамотности | | В течение периода 2021 – 2024 г.г. | Пополнение школьной библиотеки, методических кабинетов по предметам, использование обучающимися образовательной организации пособий по формированию функциональной грамотности | Директор Побежимова Ю.В., заместитель директора Разренов А.А. |
| **ЭТАП II. Практический** | **1. Нормативные условия** | | | | | |
| II.1.1. | Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности | | Январь, 2022 – апрель, 2024 | Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана | Заместитель директора по УВР.  Руководители групп.  Обучающиеся |
| II.1.2. | Коррекция плана работы по формированию ФГ обучающихся | | Январь, 2022 – апрель, 2024 | План мероприятий по формированию функциональной грамотности | Администрация |
| **2. Кадровые условия** | | | | | |
| II.2.1. | Распределение педагогов по группам формирования ФГ обучающихся. | | Январь, 2022 | Апробация диагностических тестов педагогами. | Руководители направлений (согласно приказу) |
| II.2.2. | Разработка модели организации формирования функциональной грамотности на основе активизации межпредметных связей. | | Январь, 2022 | Концепция разработанной модели | Заместители директора |
| **3. Мотивационные условия** | | | | | |
| II.3.1. | Заседания рабочих групп педагогов с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности | | Январь–февраль, 2022 | Корректировка созданной модели, методические рекомендации по реализации плана | Руководители функциональных групп |
| II.3.2. | Обобщение инновационного опыта педагогов школы и представление опыта на заседаниях методических объединений | | В течение периода 2021 – 2024 г.г. | Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана | Руководители ШМО |
| **4. Организационные условия** | | | | | |
| II.4.1. | Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-х, 10-х классов | | Февраль, 2022 | Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся | Заместитель директора Николаева Н.В.  Педагоги.  Обучающиеся |
| II.4.2. | Проведение диагностики с целью мониторинга уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности: | индивидуальный проект в 9-х классах | Февраль, 2022 – 2024 г.г. | Аналитическая справка по результатам контроля уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся | Заместители директора  Руководители групп.  Обучающиеся |
| метапредметные диагностические работы и групповые проекты во 2–4-х, 5–8-х классах; | Апрель, 2022 – 2024 г.г. |
| индивидуальный проект в 11-х классах | Март, 2022 – 2024 г.г. |
| II.4.3. | Мониторинг качества результатов учеников перед всероссийскими проверочными работами (далее – ВПР) | | Апрель-май, 2022 – 2024 г.г. | Анализ результатов ВПР | Заместитель директора.  Руководители рабочих групп |
| II.4.4. | Мониторинг реализации мероприятий плана работы | | Ежегодно, 2022 – 2024 г.г. | Совещание при директоре | Заместители директора |
| II.4.5. | Анализ выполнения рекомендаций, полученных педагогами в ходе ВШК | | В течение периода 2021 – 2024 г.г. | Корректировка планов работы и рабочих программ | Заместитель директора Щербакова С.А. |
| **5. Информационно-методические условия** | | | | | |
| II.5.1. | Заседание ШМО «Как организовать образовательную деятельность, чтобы повысить функциональную грамотность школьников» | | Март, 2022 | Изучение работы учителей по формированию функциональной грамотности обучающихся, внесение корректив | Руководители ШМО |
| II.5.2. | Актуализация банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся, в том числе разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» | | В течение периода 2021 – 2024 г.г. | Банк межпредметных технологий и заданий для формирования функциональной грамотности | Заместитель директора Николаева Н.В. |
| II.5.3. | Участие обучающихся школы в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов | | В течение периода 2021 – 2024 г.г. | Анализ результатов участия обучающихся по результатам оценивания компетенций обучающихся | Заместитель директора Потапова Е.Н.  Руководители рабочих групп |
| II.5.4. | Реализация спецкурсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся | | В течение учебного года | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся | Педагоги |
| II.5.5. | Представление опыта работы на семинарах, вебинарах, педагогических советах, заседаниях ГМО и ШМО | | В течение периода 2021 – 2024 г.г. | Обмен опытом | Педагоги,  Руководители ШМО |
| **6. Материально-технические условия** | | | | | |
| II.6.1. | Анализ условий осуществления образовательной деятельности в школе (кадровых, материально-технических, методических и т. д.) и состояния уровня функциональной грамотности обучающихся. | | Январь, март, ежегодно 2022 – 2024 г.г. | Аналитическая информация | Директор Побежимова Ю.В., заместители директора |
| **ЭТАП III. Рефлексивно-оценочный** | **1. Нормативные условия** | | | | | |
| III.1.1. | Анализ выполнения плана формирования ФГ обучающихся | | Август, 2024 | Аналитическая справка о результатах проведения итоговой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся | Заместитель директора Николаева Н.В.  Руководители рабочих групп |
|  | **2. Кадровые условия** (уровень профессиональных компетенций педагогов по вопросам формирования функциональной грамотности) | |  |  |  |
| III.2.1. | Диагностика уровня ФГ педагогов по тестам | | Август, 2024 | Оценка динамики развития ФГ педагогов | Заместитель директора Николаева Н.В.  Руководители рабочих групп |
|  | **3. Мотивационные условия** (транслирование позитивных практик учителей ОО, поддержка инициатив и система поощрений за продвижение в проблеме, и др.) | |  |  |  |
| III.3.1. | Проведение мастер-классов педагогов «Лучшие практики формирования функциональной грамотности» | | Август, 2024 | Проведение мастер-классов, выступления на педсовете | Заместитель директора Николаева Н.В.  Руководители функциональных групп |
| **4. Организационные условия** | | | | | |
| III.4.1. | Мониторинг уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-х, 10-х классов | | Февраль, 2024 | Аналитическая справка о результатах проведения итоговой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся | Заместитель директора Николаева Н.В.  Педагоги. |
| III.4.2. | Анализ выполнения ВШК | | Август, 2024 | Заместитель директора Николаева Н.В, |
| **5. Информационно-методические условия** | | | | | |
| III.5.1. | Мониторинг реализации плана работы, обобщение опыта | | Май-июнь, 2024 | Аналитическая справка о результатах проведения итоговой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся | Заместитель директора Николаева Н.В.  Руководители рабочих групп |
| **6. Материально-технические условия** | | | | | |
| III.6.1. | Оценка эффективности использования МТБ и IT-ресурсов МОАУ «СОШ №1 имени В.И. Басманова» | | Май-июнь, 2024 | Аналитическая справка о результатах проведения итоговой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся | Заместитель директора Николаева Н.В.  Руководители рабочих групп |

Заместитель директора: Н.В. Николаева